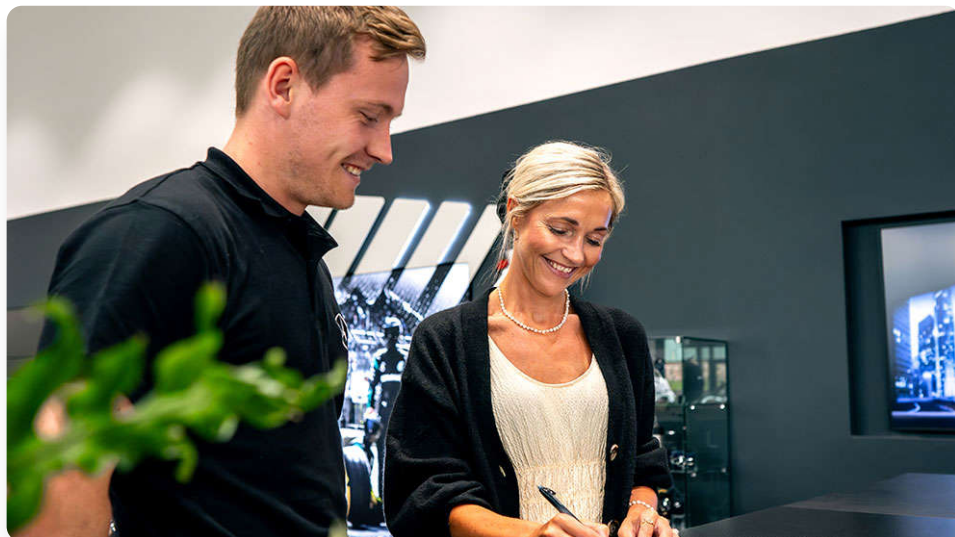




EJNER HESSEL

Servicekontraktkoordinator til Ejner Hessel i Brande

Vil du arbejde med struktur, kundeservice og udvikling – og er du klar på mere ansvar?

Hos Ejner Hessel i Brande har vi travlt i vores afdeling for servicekontrakter, og vi udvider nu teamet fra to til tre medarbejdere. Derfor søger vi en ny kollega, der vil være med til at sikre overblik, struktur og god service – både over for kunder og internt i huset. Stillingen er nyoprettet, så du får mulighed for at forme rollen og udvikle dig i takt med opgaverne.

Om jobbet

Du bliver en del af et lille, specialiseret team, der fungerer som bindeled mellem salgs- og eftermarkedsafdelingerne. I starten vil fokus være på administrative opgaver og kundeservice, men efterhånden som du kommer godt ind i rollen, vil du også få ansvar for prissætning, analyse og support af kolleger i hele organisationen.

Vi har en klar plan for din udvikling: Når du er kommet godt i gang med de grundlæggende opgaver, vil din rolle gradvist blive udvidet. Du vil blive involveret i flere kommercielle opgaver som prissætning af aftaler, analyse af vores portefølje og oplæring af vores sælgere og værkførere.

Dine opgaver vil i starten være:

- Administration af kundaftaler: Oprettelse, fakturering, ændringer og afslutning.
- Kundekontakt: Håndtering af henvendelser fra kunder på telefon og mail.

Arbejdsgiver

Ejner Hessel A/S - Brande

Jyllandsvej 4

7330, Brande

Telefon: 72 11 61 00

[Besøg hjemmeside](#)

Kontaktperson

Servicekontraktansvarlig

Rasmus Erichsen

r.erichsen@hessel.dk

72 11 61 74

Servicekontraktansvarlig

Regnar Petersen

r.petersen@hessel.dk

72 11 61 68

Annonce ID: 22437

- Leverandørhåndtering: Kontrol og bogføring af omkostninger fra vores partnere (værksteder, dækleverandører m.v.).
- Procesoptimering: Hjælpe med at gøre vores arbejdsgange mere enkle og effektive.

Når du er kommet godt ind i rollen, vil du også arbejde med:

- Udvikling og prissætning af nye serviceaftaler.
- Analyse af vores aftalers udvikling og rentabilitet.
- Udarbejdelse af rapporter og overblik til ledelsen.
- Support og oplæring af vores salgs- og servicepersonale.

Din profil:

Vi forventer ikke, at du kan alt fra dag ét, men vi leder efter en kollega med den rette indstilling og de rigtige grundlæggende evner.

- Du arbejder struktureret og har sans for detaljer
- Du trives med administrative opgaver og kundekontakt
- Du har en god talforståelse og er nysgerrig på forretning og analyse
- Du er en teamplayer, men kan også arbejde selvstændigt
- Erfaring fra en lignende rolle er en fordel – kendskab til bilbranchen er et plus, men ikke et krav

Vi tilbyder:

- En vigtig rolle i et forretningsområde i vækst
- En stilling med udviklingsmuligheder og klar oplæringsplan
- Tæt samarbejde med dine to kolleger, Regnar og Rasmus
- En afvekslende hverdag i Danmarks største bilforhandlerkæde med 1.800 kollegaer fordelt på 33 afdelinger
- Gode personaleforhold, herunder pension, sundhedssikring og konkurrencedygtig løn

Send din ansøgning og dit CV hurtigst muligt. Vi holder samtaler løbende og ansætter, når den rette er fundet.

Vi glæder os til at høre fra dig.

Om Ejner Hessel A/S

Det familieejede Ejner Hessel A/S, der har hovedkontor i Brande, er en af Danmarks største bilforhandlere med salg til både erhvervskunder og private. Selskabet er autoriseret forhandler og serviceværksted for bilmærkerne Mercedes-Benz, XPENG, Renault, Dacia, Ford og Smart. Selskabet blev etableret i 1968, og har gennem årene ekspanderet i både Jylland og på Sjælland og er i dag landsdækkende. Desuden ejer Ejner Hessel-koncernen også Skandinaviens største

*brugtbilscenter, Mercedes-Benz Starmark i Vejle. Ejner Hessel-koncernen
beskæftiger i dag over 1.800 medarbejdere og omsatte i 2024 for 9,9 mia. kr.*