



**Arne Stubbe Automobiler A/S**  
*-hvor tilfredserne mødes!*

## Vi søger en medarbejder til vores biladministration i Måløv / Ballerup

*Vi søger en erfaren administrativ medarbejder til vores forretning i Måløv. Har du erfaring med indregistrering af biler, og de administrative opgaver, der følger med bilsalg, leasing og registreringer? Så er du måske den, vi leder efter!*

Vi søger en ansvarlig og struktureret medarbejder, der kan håndtere en travl arbejdsdag og sikre, at alle opgaver bliver løst effektivt og præcist. Du vil få dine egne opgaver og ansvar, så du skal kunne arbejde selvstændigt og have styr på detaljerne.

### **Arbejdsopgaver:**

- Indregistrering af biler hos dansk Motorregister via SKAT
- Lave fakturaer
- Håndtering af dokumentation og oprettelse i bilforretningens administrative systemer

### **Krav:**

- Erfaring fra en lignende rolle, fx som leasingmedarbejder i et leasingselskab eller i en bilforretning
- Erfaring med indregistrering og administration af biler via SKAT

Vi forventer, at du er en teamspiller, som er parat til at hjælpe og yde den bedste service til både kolleger, samarbejdspartnere og gæster.

Arbejdsgiver

**Arne Stubbe Automobiler  
A/S - Måløv**

Måløv Byvej 7

2760, Måløv

Telefon: **44 97 21 70**

[Besøg hjemmeside](#)

Announce ID: 23904

## **Om os:**

*Arne Stubbe Automobile A/S er et dynamisk bilfirma i Storkøbenhavn med afdelinger i Måløv/Ballerup og Roskilde. Vi er autoriseret forhandler af Toyota og Farizon, samt autoriseret reparatør af Renault / Dacia.*

*Hos Arne Stubbe Automobile A/S vægter vi trivsel blandt vores godt 100 medarbejdere højt. Vi tror nemlig på, at tilfredse medarbejdere giver tilfredse kunder. Vores succes afhænger derfor af vores medarbejdere, hvilket er din sikkerhed for en spændende og lærerig arbejdsplads.*

## **Det praktiske:**

Du bliver en del af vores afdeling i Måløv på adressen Måløv Byvej 7, som ligger ca. 500 meter fra Måløv S-togstation.

Vi indkalder løbende til samtaler. Ansættelsesstart vil være efter aftale.

Send din ansøgning, CV og relevante eksamensbeviser via e-mail på [job@stubbe.dk](mailto:job@stubbe.dk)

Har du spørgsmål til jobbet, må du gerne kontakte os på [job@stubbe.dk](mailto:job@stubbe.dk)

***Vi glæder os til at høre fra dig!***